

FICHE DE POSTE

INFIRMIER

PRESENTATION DU POSTE

Le Lycée franco-hellénique d'Athènes accueille 1875 élèves de toutes nationalités de la Petite Section à la Terminale. Il est homologué par le Ministère Français de l'éducation nationale et appartient au réseau AEFE (Agence de l'Enseignement Français à l'Étranger) comprenant 612 écoles dans 138 pays.

Intitulé et classification

Remplacement sur un poste d'infirmier à temps partiel, 30 heures hebdomadaires.

Place du poste dans l'organisation et champ des relations dans l'établissement

Le poste est rattaché au Lycée, sous la responsabilité du proviseur, l'infirmier scolaire est en charge du suivi sanitaire du public scolaire et conduit des actions de dépistage et d'éducation à la santé en accord avec les orientations de Santé Publique et la politique de l'établissement en la matière.

Le travail s'effectue en équipe avec une infirmière à temps plein et en collaboration avec un médecin scolaire.

SITUATION DE TRAVAIL

Missions – activités principales

- Accueil des élèves au quotidien pour répondre à leurs besoins en matière de santé
- Promotion de la santé :
- ✓ Identification des besoins individuels et collectifs des enfants et adolescents dans leur contexte familial et socio-culturel
- ✓ Accompagnement des enfants, adolescents et de leur famille dans la réponse à leurs besoins de santé
- ✓ Contribution à l'intégration de tous les enfants et adolescents dans leur milieu scolaire et au développement du lien entre les familles et l'école
- ✓ Contribution, en partenariat avec les autres professionnels et la population concernée, à la définition et la mise en œuvre de projets de prévention et de promotion de la santé dans le cadre de l'école, dans une perspective d'action communautaire.
- ✓ Collaboration, en partenariat avec les autres professionnels et la population concernée, dans la recherche de solutions adaptées en cas de crise vécue par un individu ou un groupe
- ✓ Application du programme de dépistage défini par l'institution et du programme national de vaccinations.
- ✓ Planification, organisation, application, évaluation des activités professionnelles.

Champ des relations

- Relation interne : avec les personnels de direction, les personnels administratifs, les enseignants et les élèves
- Relation externe : parents, intervenants extérieurs

Connaissances nécessaires

- Maîtriser le français, le grec et / ou l'anglais
- Maîtriser les suites logicielles bureautiques couramment utilisées ;
- Diplôme d'Etat d'infirmier(e) / Licence en soins infirmiers ; titulaire ou non du concours d'infirmier(e)

Compétences et qualités nécessaires

- Sens de l'écoute et de l'observation
- Grand sens de l'organisation
- Grand sens de la relation humaine avec les adultes et les enfants

- Loyauté et probité dans la mission qui lui est confiée ;
- Savoir travailler en équipe ;
- Etre rigoureux (se), méthodique et disponible
- Astreint(e) au secret professionnel

Statut et conditions de travail :
--

- 30 h hebdomadaires (vacations)

Si vous êtes intéressé(e), merci de faire parvenir à recrutements@lfh.gr, AVANT LE 23 février 2026.

- **Une lettre de motivation et un CV en français**
- **Une copie des diplômes**

Poste à pourvoir dès que possible.