

	<p align="center"><b><u>LYCEE FRANCO-HELLENIQUE EUGENE DELACROIX</u></b></p> <p align="center"><b><u>B.P. 60050</u></b></p> <p align="center"><b><u>15301 AGHIA PARASKEVI ATHENES -GRECE</u></b></p> <p align="center"><b><u>TEL (+30) 211 300 91 00 FAX (+30) 211 300 91 15</u></b></p> <p align="center"><a href="http://www.lfh.gr"><u>http://www.lfh.gr</u></a></p>
--	---

## **CONSEIL D'ECOLE DU 23 JUIN 2020**

### ***Présents :***

**Enseignantes :** Mmes S BAULUCK, COQUIERE, DOULGEROGLOU, KAVVADIAS, LAGONIKA, LEBON, LEMESLE, PAUT, PERNIER, PERLY-COLLARD, ROQUEJOFFRE, TERZIAN, VOORHOEVE.

**Parents :** Mme ANDROUTSOU-GIOUZENIS, Mme VACHLOU-LAMBLIN, Mr JEANNOT

**Direction :** M. RAPP, Mme PASQUIERS (Intendante)

### ***Excusés :***

M. GANIER, proviseur

M. KEREBEL, Inspecteur de l'éducation nationale

Mmes PAPANTONOPOULOU, MALAXOS ; BREKI ; KOUTIVA ; CHEVALIER ; Mr GAMBADE ; Mr MOLFESIS.

- La liste d'émargement des présents est mise en circulation.
- Nomination de la secrétaire de séance : Mme Daphné PLASSMAN sous l'autorité de Monsieur le directeur

Début du conseil d'école : **15h00**

## **1 - ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 12 MAI 2020**

**Approuvé :** à l'unanimité

### **Ajout au règlement intérieur de l'école primaire**

- **Hygiène / sécurité**

**Hygiène :**

*« Le protocole sanitaire émis par l'établissement fait partie intégrante du règlement intérieur. En cas de situation sanitaire particulière décrétée par les autorités grecques, les amendements édictés par le chef d'établissement doivent être respectés par l'ensemble de la communauté scolaire. »*

- **Santé :**

*« Elèves à besoins particuliers : Les aménagements prévus dans les projets de scolarisation (PPS, PPRE, PAP, etc...) et validés au jour de l'inscription aux examens d'entrée en 6<sup>ème</sup> OGALCH et 6<sup>ème</sup> SIB, sont applicables le jour de ces examens. »*

**Approuvé :** à l'unanimité

## Bilan reprise des cours au 1<sup>er</sup> juin.

- Remerciement au service de santé pour la mise en place de cette reprise (temps passé, espaces aménagés - notamment l'entrée et la sortie rue Drossini avec les conditions sanitaires)
- Reprise des cours en demi-classe et dans les conditions tenant compte des recommandations du ministère grec (conditions sanitaires)
- Suivi des élèves (mise à niveau)
- 91 % de retours d'élèves
- Les résultats SIB et OGALCH seront envoyés demain mercredi 24 juin aux familles. M. RAPP signale que malgré les circonstances particulières de cette année, les tests pour ces deux sections ont pu être maintenus. Il remercie les collègues du second degré. M. RAPP remercie également François PORRET, AED au service de la vie scolaire, qui pour chaque classe de CM2 une présentation de la 6<sup>ème</sup> et du collège

## 2 - PREPARATION DE LA RENTREE SCOLAIRE 2020-2021

Effectifs à la date du 19 juin 2020

Niveaux 2020/2021	Réinscriptions	Inscriptions	Total
PS		21	21
MS	20	19	39
GS	47	23	70
Cp	65	44	109
Ce1	108	11	119
Ce2	90	8	98
Cm1	101	8	109
Cm2	109	11	120
<b>Total</b>	<b>540</b>	<b>145</b>	<b>685</b>

### Structure pédagogique envisagée :

- 2 PS-MS, 1 MS, 3 GS
- 5 CP et 6 CE1
- 4 CE2, 4 CM1 et 4 CM2
- 1 CM1/CM2

Soit 30 classes comme cette année.

### Remarques :

- Pour information, nous avons **33** non réinscriptions (**21** prévues/signalées en février – mutation/déménagement, **5** depuis pour des mutations/mobilité professionnelle, **3** pour raison de santé, **4** non renseignées.
- (Nous avons encore 6 élèves NSP (ne sait pas))
- Ce tableau est en constante évolution et susceptible de changements jusqu'à la rentrée scolaire prochaine.
- **Important : Nous recevons (quotidiennement) de très nombreuses demandes d'inscriptions de familles « classées » P1 (nationalité française) et P2 (réseau AEFÉ).**
- Présence d'une classe à double niveaux (classe de cycle 3) compte tenu des effectifs **(à ce jour)**

## Rentrée septembre 2020 ou en cas de fermeture de l'établissement

- M. RAPP explique la ligne commune et les choix pédagogiques utiles de rappeler :  
C'est une décision délibérée, une ligne pédagogique réfléchie, raisonnée et commune à l'école. Si nous ne faisons pas le choix de 4 heures (voire 5h) de zoom quotidiennes,
  - C'est, d'une part, lié aux risques d'exposition prolongée aux écrans fortement déconseillée pour des raisons de santé publique.
  - C'est un outil qui a ses limites techniques et qui demande à être complété par des échanges plus individuels, tel que l'envoi de travaux et corrections en retour, par exemple.
  - Mais surtout, l'outil se prête à un enseignement « frontal » n'allant pas dans le sens de l'école à la française personnalisant les parcours, s'adaptant aux besoins de chacun. Son utilisation, organisée par les enseignants, l'a d'ailleurs été chaque fois en petits groupes.
  - Ce sont ces choix adaptés en fonction des besoins des élèves, du rythme de la classe qui font fait que les parents choisissent le LFHED. Les réunions de présentation (journées portes ouvertes) ou réunions de classe à la rentrée informent les familles de nos méthodes
- C'est pourquoi suite à l'expérience de cette année l'équipe a travaillé et a donc prévu une organisation commune en cas de fermeture de l'établissement :
  - par le choix d'outils moins nombreux : padlet (pour une planification hebdomadaire des tâches et des ressources) et visio (français, grec, anglais, FLSCO)
  - Concernant l'organisation de cet enseignement : même à distance, l'assiduité sera évaluée
  - Et dans ce sens, sûrement, une charte de bonne conduite/utilisation des outils comme la visio sera mise en place (incluant : fréquence, durée, contenu).
- Dans le cas d'une situation de retour en demi classe : certains enseignements seront faits en présentiel d'autres en distanciel. Cela passera sûrement par un changement des horaires de l'établissement.
- Les premières semaines de rentrée :
  - Evaluations diagnostiques rapides et simples
  - Période de réactivation langagière
  - Soutien aux élèves (notamment ceux pas revenu en juin) – longue période de rupture
  - Soutien massif aux allophones (enseignantes de FLE)

**Aménagement de la rentrée pour les classes de maternelle et CP : l'information sera communiquée aux familles) et de manière générale pour toutes les classes fin août.**

L'organisation de la rentrée (maternelle et CP) sera reconduite à la rentrée 2020.

### **1) Rentrée en PS/MS**

Tout comme cette année scolaire, la rentrée prochaine en PS/MS sera progressive, le but étant de rendre celle-ci encore plus sereine.

#### **Première semaine**

- 1<sup>er</sup> jour (Mercredi 2 septembre)

PS : arrivée échelonnée de 8h10 à 9h00 de tous les PS et sortie à 10h30.  
MS : ½ groupe de 12h30 à 14h25

- 2<sup>ème</sup> jour (jeudi 3 Septembre)

PS : tous les PS de 8h10 à 10h30

MS : accueil du deuxième groupe de 12h à 14h25

- A partir du 4 septembre

PS : de 8h10 à 11h00

MS : tous les MS journée complète (à partir du 4 septembre)

*Attention : Il n'y aura pas de cantine pour les PS/MS la semaine du 2 au 4 septembre inclus.*

### La deuxième semaine

- PS : de 8h10 à 12h00 : les PS mangent à la cantine et partent après la cantine à 12h00.

### Troisième semaine

- PS : journée complète (à voir au cas par cas : pour les enfants ayant des difficultés d'adaptation, possibilité de prolonger la journée écourtée).

### **2) Rentrée en GS**

- Organisation de la rentrée en GS semblable à cette année.
- Les enfants seront accueillis sur 2 jours par ½ classe de manière échelonnée de 8h30 à 9h30.
- Les enfants sont accueillis en journée complète.
- Tous les enfants seront accueillis le troisième jour (4 septembre) en classe complète.

### **3) Rentrée en CP**

- Organisation de la rentrée en CP semblable à cette année.
- Les enfants seront accueillis sur 2 jours par ½ classe dès 8h00 avec leurs fournitures scolaires car le but de faire des demi-groupe est justement de s'en occuper, de les nommer et de les organiser. (Cela est toujours indiqué sur la liste des fournitures scolaires).
- Les enfants sont accueillis en journée complète.
- Tous les enfants seront accueillis le troisième jour (4 septembre) en classe complète.

### Les fournitures scolaires 2018/2019

- Les listes des fournitures scolaires sont établies par les enseignants.
- Chaque équipe travaille pour qu'elles soient les plus réduites possible (notamment cette année, nous avons veillé à réduire le montant de ces listes)
- Elles seront sur le site d'ici avant la fin de la semaine.

## 4 - GESTION / TRAVAUX

### Travaux prévus pendant l'été

- Un point est fait par Madame Florence PASQUIERS, DAF du LFHED.

- 5 classes seront refaites cet été (CE2 et CM2)
- Les travaux seront supervisés par Gérard Vogel, qui offre une aide très importante à l'école en gérant ces entreprises externes pendant l'été.

A l'occasion de ce dernier conseil d'école de l'année 2019/2020, Mr. Rapp tient à remercier les enseignants pour leur investissement quotidien et les parents.

Il remercie Mr. Ganier et Mme Pasquiers également pour leur coopération sur des sujets difficiles où des choix doivent être faits.

La séance est levée à 17H00

Guy RAPP

Directeur des classes primaires

Lycée franco-hellénique Eugène Delacroix

*Ce compte rendu a été validé à l'unanimité, le 24/11/2020 date du 1<sup>er</sup> conseil d'école de l'année scolaire 2020/2021*