Conseil d'école du 15/03/2022 (début : 15h00)

Monsieur Rapp accueille les membres du conseil d'école et indique que la personne chargée d'établir le compte-rendu sera Madame Marion CHONTOS.

Direction : M. Guy RAPP, directeur primaire

Enseignants : Mme Sophie ALIX ; Mme Sabrina AUVE-MSAKNI ; Mme Roxane BAULUCK ; Mme Markella BELLONE ; Mme Christine BENETEAU ; Mme Isabelle BROCARD ; Monsieur Bastien BUATHIER ; Mme Catherine COQUIERE ; Mme Stéphanie LAGONIKA ; Mme Claire LEBON ; Mme Annabelle LEMESLE ;

Mme Catherine MONOS ; Mme Sophie ROUSSELOT ; Mme Alexandra TOUZET

Parents élus : Mme Christiana ANDROUTSOU-GIOUZENIS (APE) ; Mme Nadia CHAUVET (APE) ; Mme Deemah MASSOUH (APE) ; Mme Irimi MIKELIS (APE)

Secrétaire de séance : Mme Marion CHONTOS

Monsieur RAPP présente l'ordre du jour.

- **Approbation du compte-rendu du 1^{er} Conseil d'école du 23/11/2021**
- **Préparation de la rentrée 2022**
 - Calendrier scolaire 2022/2023
 - Campagne d'admissions et de réinscriptions : état des lieux
 - Entrée en sixième SIB et OGALCH
- **Vie de l'école**
 - Les règles de vie, discipline à l'école et absentéisme
 - Projets en cours
- **Gestion /Travaux**
 - Information donnée par Mme GADINI, DAF du LFHED

1. Compte rendu du 23/11/2021

Le compte-rendu du conseil du 23/11/2021 est adopté à l'unanimité des personnes présentes. Il sera envoyé aux familles.

Compte-rendu du conseil du 15 mars 2022

Le compte-rendu de ce conseil sera envoyé pour relecture, afin d'être rapidement envoyé aux parents pour leur information. Il leur sera indiqué qu'il devra néanmoins officiellement être adopté lors du troisième conseil d'école. **Le directeur demande un retour rapide.**

2. Préparation de la rentrée 2022-2023

a) Calendrier 2022/2023

- ✓ Le directeur rappelle la procédure concernant l'organisation du temps scolaire et l'élaboration des calendriers scolaires (circulaire n°1628 du 15 décembre 2021) et courrier de Mme l'IEN (20/01/2022)
 - Le conseil d'école est consulté (parents, enseignants sont pleinement associés à l'élaboration de ce calendrier chaque année).
 - Le calendrier est adopté après avis du Conseil d'établissement jeudi 17/03.
 - Les volumes annuels d'heures de cours doivent logiquement se rapprocher de 864h pour 24h/semaine – 900h pour 25h/semaine – 936h pour 26h/semaine.
 - Nous sommes au LFHED à 26h/semaine.

- Il faut respecter au mieux l'alternance entre périodes travaillées et périodes de repos.
- **Remarques du conseil d'école :**
 - . Dernière période longue avec un petit « pont » de pentecôte
 - . Journée de rentrée un vendredi

Proposition du conseil d'école :

- Déplacer un jour aux vacances de février (mardi au vendredi)
- Rentrée des classes le lundi plutôt que le vendredi

b) Campagne d'admission ouverte du 10 janvier au 10 février 2022

- Le serveur du site internet du LFHED est accessible depuis le 10 janvier et les parents doivent saisir une demande d'inscription en ligne.
 - **La plateforme sera réouverte quelques jours car nous sommes contactés par de nouvelles familles et de nouvelles inscriptions arrivent jusqu'à la rentrée.**
 - Madame Duhamel est chargée de la gestion de ces dossiers.
 - A ce jour, **144 dossiers** ont déjà été traités. Pour rappel, ceux-ci sont classés selon les priorités indiquées sur le site dans l'onglet « *conditions d'inscription* ».
1. *Les enfants de nationalité française (si l'enfant vient d'un système scolaire autre que français, un test de positionnement sera obligatoire).*
 2. *Les enfants de nationalité autre, scolarisés dans un établissement de France ou un établissement français de l'étranger.*
 3. *Les enfants venant des écoles maternelles partenaires (**la priorité ne concerne que les demandes pour une entrée au CP**), ainsi que les enfants issus de fratries dont les frères et sœurs sont déjà scolarisés au Lycée.*
 4. *Les enfants des anciens élèves de l'établissement.*

Niveaux	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2
Demandes	25	27	12	40	12	8	12	8

Remarques

- **Ces chiffres datent du 09/03.**
- Pour information **155 dossiers** avaient été traités l'an passé au 16/03.
- **Nous continuons de recevoir des demandes d'inscription.**
- Ces demandes proviennent pour beaucoup de familles grecques mais il y a plus de demandes pour des élèves de nationalité française que l'an passé.
- 3 réunions d'informations/portes ouvertes ont été organisées au lycée les samedis matin (13 novembre, 11 décembre et 12 février).
- **La semaine du 28/03**, nous rencontrerons en présentiel les familles désirant inscrire leur enfant en GS puis ce sera au tour de celles souhaitant inscrire leur enfant au CP. Ces rencontres permettent à l'école de connaître le projet familial des parents et l'accompagnement possible, si nécessaire. Depuis 2 ans, nous ne rencontrons plus parents et enfants en présentiel. Tous Les enfants sont accueillis pendant une heure trente « *d'école à la française* » tandis que leurs parents sont reçus en entretien individuel. Cela nous sert d'indicateur sur les connaissances (compétences linguistiques et sociales) des futurs élèves. Désormais, nous travaillons plus sur les dossiers de profil linguistique et croisons les informations avec celles recueillies lors des entretiens avec les familles.

- Les décisions d'admission seront rendues en avril (semaine du 11/04) et nous connaissons à peu près les effectifs de l'école primaire pour l'année 2022-2023 dans le courant du mois de mai en tenant compte des réinscriptions.

Question d'un parent de l'APE : le LFHED a-t-il reçu des demande d'élèves venant d'Ukraine ?
Le directeur répond qu'une famille (venant d'Odessa) a contacté l'établissement mais n'est pas venue au rendez-vous.

Question d'un parent de l'APE concernant les effectifs pour l'année scolaire 2022-2023 :
L'APE souhaite que le nombre de nouvelles inscriptions ne dépasse pas les 2000, pour le bien-être et le vivre-ensemble des élèves. Cela est-il envisagé ?

La Direction ne souhaite pas aller au-delà des nombres actuels. Pour le Primaire, un maximum de 31 classes à effectifs de maximum 23-24 élèves /classe est visé. Le directeur veille à réguler chaque année le nombre d'élèves compte tenu de la place au secondaire. Les effectifs varient très peu (autour de 700 élèves) depuis quelques années.

c) Campagne de réinscriptions ouverte du 10 au 18 février 2022.

- Elle a été prolongée du 28 février au 6 mars, des familles ne s'étant pas connectées.
- Réinscriptions la date du 12/03 :

Classe	Retour	Ne savent pas	Radiation
Ms	19	5	0
Gs	35	4	1
Cp	63	4	0
Ce1	100	5	0
Ce2	100	12	1
Cm1	108	7	1
Cm2	92	3	2

d) Entrée en sixième SIB et OGALCH

- Ces deux parcours ont été présentés aux familles d'élèves de CM2 le jeudi 17 février pour l'OGALCH et mercredi 2 mars pour la SIB.
- Ces réunions se sont déroulées en présentiel.
- Les inscriptions s'effectueront prochainement.
- Ces tests se dérouleront en présentiel en mai. Ils permettent d'apprécier si le niveau de l'enfant est suffisant pour suivre l'une de ces 2 sections : 1 test écrit pour l'OGALCH, un test oral et un test écrit pour la SIB.
- La correction est anonyme (juste avec numérotation des copies).
- Les élèves peuvent s'inscrire aux deux épreuves.

Question d'un parent : Quel niveau faut-il pour l'entrée en SIB ?

Madame BELLONE, enseignante d'anglais indique qu'il faut un niveau A2 confirmé, bien que le niveau de la plupart des élèves qui réussissent aux épreuves soit B1, au moins à l'oral. A quelques exceptions près, tous nos candidats ont une facilité à l'oral, c'est d'ailleurs pourquoi nous accordons une plus grande importance aux résultats des écrits.

- e) Liaison cm2/6^{ème} : intervention de M. François PORET, probablement en juin comme l'an passé avec une seconde intervention à la rentrée.

f) Vie de l'école

a) Règles de vie : absentéisme

- Ce point renvoie à l'assiduité des élèves (avant et au retour des congés) et le courrier envoyé par le directeur aux familles au retour des vacances de février (12% d'absents le 28/02).
Rappel concernant les absences : les absences doivent nous être obligatoirement signalées. Nous nous trouvons en effet dans des situations où les parents n'informent pas le bureau du primaire de l'absence de leur enfant (signalement, excuse, demande exceptionnelle).
Rappel : La scolarité est obligatoire dès 3 ans dans le système français. Cela est dit aux familles aux journées portes ouvertes et est répété au cours de l'année.
- **Le directeur effectue un rappel concernant les Parents relais et les messages échangés sur les réseaux (Whats app ...) :**
Les parents-relais sont des parents qui, bénévolement, se sont proposés pour faire le lien entre les parents de la classe. Ces personnes sont prêtes à être jointes par mail ou par téléphone pour expliquer des documents que l'école ferait parvenir en Français (devoirs, mot d'autorisation, etc...). Leur rôle est très important notamment auprès des familles non-francophones mais ce ne sont pas des parents délégués de classe comme au secondaire et encore moins des parents élus siégeant aux instances sauf s'ils cumulent les deux fonctions. Monsieur RAPP informe le conseil d'école qu'il n'est pas possible d'utiliser le réseau Watts'app (ou autres) des parents de la classe pour faire circuler des informations autres que celles strictement réservées au rôle des parents-relais.

Les parents de l'APE proposent la rédaction d'une charte des parents relais.

- Le directeur informe également le conseil d'école qu'il travaille à l'organisation d'une semaine de sensibilisation aux dangers d'Internet et des réseaux sociaux. Cette présentation sera proposée autant aux élèves qu'à leurs parents et aura lieu fin mai. Elle s'adressera aux élèves du CM1 à la 3^{ème}.
- **Vêtements perdus :** il sera rappelé aux parents de les marquer. Le secrétariat cherche également avec les enfants. Il s'agit de vêtements égarés/oubliés mais pas volés.
- **Cantine :** les enfants prenant leur repas venant de la maison déjeunent sous le préau. En cas de temps froid, ils vont dans les classes. Le directeur remercie les enseignants qui les accueillent à ce moment-là. Il espère un retour rapide « à la normale ».
- **Enseignement à distance (cas COVID /cas contact) :**
 - Le directeur rappelle que le protocole concernant le suivi des élèves malades du COVID ou cas contact ne s'adresse qu'à eux.
 - **Dispositif :** 1 responsable COVID (Eleni) qui répond aux familles parfois jusqu'à 23h30 et le weekend tout comme le directeur et 2 enseignantes (PS au CM2).
 - **Quelques remarques :**
 - ✓ Enfants absents ou en retard (les parents sont contactés).
 - ✓ Certains élèves n'étant pas concernés veulent profiter du dispositif (motif inconnu d'absence).
- **Certains parents ne respectent pas le protocole sanitaire :**
 - ✓ Présentation des documents à l'entrée de la maternelle, par exemple.
 - ✓ Absence de documents récent (le secrétariat est obligé d'appeler les parents).
 - ✓ Des élèves sont envoyés malades à l'école.
 - ✓ Les parents doivent lire les consignes mentionnées dans la lettre du directeur et faire preuve de bon sens quand leur enfant est malade. Il en résulte un travail supplémentaire pour le bureau primaire. Le directeur remercie ses assistantes.

Question d'un parent de l'APE concernant l'EAD pendant les intempéries récentes. Les avis des parents du Primaire sont divisés quant au suivi pédagogique mis en place en cas de fermeture exceptionnelle du LFHED (comme pendant les épisodes neigeux récents). Certains souhaitant la mise en place d'un protocole qui sera activé directement avec des cours en Zoom comme pour le secondaire ; d'autres étant très satisfaits de la solution «padlet» mise en place. Ils demandent de communiquer sur les raisons du choix fait par le lycée.

Le directeur répond que face à l'annonce tardive (dimanche après-midi pour le lundi) :

- Du travail a été envoyé dès le dimanche soir mais les enfants étaient partis vendredi sans leur matériel.
- Le contact avec les familles a été gardé pendant cette période.
- Les parents ont été satisfaits d'avoir le travail aussi rapidement.
- Une fois de plus nous avons tenu compte des problèmes techniques.
- Nous avons tenu compte des groupes de besoins (français, grec, anglais).
- Les parents sont partagés concernant la visio surtout pour une période aussi courte (1 journée).

Le directeur expose ce que cela implique pour les enseignants (et les familles aussi) ainsi que les raisons pour lesquelles cela doit être uniquement appliqué sur des longues périodes et non en cas de fermeture exceptionnelle courte. Il rappelle également que la continuité pédagogique ne s'assure pas uniquement par des séances zoom.

b) Projets

- Les 100 jours de nos élèves de CE1 et les classes de CPA et CPC. C'était une journée très attendue depuis le début de l'année par tous les élèves. Leurs productions étaient magnifiques et ont été partagées en ligne pour le bonheur des petits et des grands (voir le site Internet du LFHED).
- Mme Cristina LODDO (étudiante italienne ERASMUS) est intervenue et continue d'intervenir dans les classes (CP, CE1, CE2, CM2) sur des projets en Arts (projet « Musée à l'école » : POLLOCK, ARCIMBOLDO, Le mouvement pictural des MACCHIAIOILI...
- Les Incorruptibles. Le Prix des Incorruptibles a pour objectif de proposer des sélections d'albums et de romans aux élèves afin de les amener à la lecture plaisir. Ce prix donne la parole aux jeunes lecteurs et valorise leur vote. Cette année 15 classes participent (maternelle au CM2).
- Voyage sur la journée à Acrocorynthe : par les classes de CM1.
- Course aux nombres projet AEFÉ. 8 classes participent à ce projet.
- Le printemps des poètes est un projet qui se déroule chaque année. Un arbre à poèmes sera installé et un évènement Land Art organisé sur le terrain de football le 23/03.
- Les sorties (musée entre autres) reprennent (CM2, CE2).
- Festival International du cinéma : D'autres classes (CP) se rendront prochainement aux séances proposées par le festival dont le LFHED est partenaire. En tout ce seront 26 classes soit 560 élèves du primaire qui auront participé cette année.
- Contes d'Europe : Un projet collaboratif des établissements français d'Europe voit plusieurs classes participer.
- Projet de création musicale avec M. Patrice DECEUNINCK, alias Pat Bol (2 classes de CE1). La musique est terminée et la prochaine étape est le tournage du clip en avril. Une présentation aux familles aura lieu le 27 mai.
- Banc de l'amitié - banc des copains : une classe de CM2 s'est portée volontaire.
- Le Père Noël a rencontré les enfants de la maternelle. La somme offerte par l'APE a permis de proposer un spectacle **par la troupe de théâtre Kokkini Klosti le 17/12.** Le directeur remercie l'association pour le cadeau de Noël offert aux élèves de maternelle.

- Fête de l'école : elle se déroulera le dimanche 29/05.

5. Gestion et travaux (informations données par Mme Gadini, DAF du LFHED)

- La priorité est donnée aux travaux concernant la sécurité de l'établissement.
- Le toit du lycée va faire l'objet de très gros travaux.
- Des peintures/tracés seront effectués dans la cour.

Question d'un parent de l'APE : *La décision prise durant la Commission Cantine de faire prendre aux élèves du Primaire (amenant leur repas maison), leur repas sous le préau de la cour des primaires est problématique, en particulier durant les jours de grand froid et/ou de pluie. Si les mesures sanitaires le permettent, ces derniers pourront-ils, comme leurs camarades ayant fait le choix du repas-cantine, se restaurer à la cantine ? Qu'est-il envisagé entre temps durant les jours froids/de pluie ?*

Le directeur : *« Avec l'espoir de la fin des mesures de distanciation imposées par la situation sanitaire actuelle, tous les élèves se restaureront dans la salle de cantine. Entre temps, les jours de froid/pluie, les élèves apportant leur repas maison se restaureront exceptionnellement dans leurs classes respectives et non sous le préau. (ce dernier point est déjà mentionné dans le CR reçu mais pas le premier)*

Question d'un parent de l'APE : *Assurance de l'école et transport en ambulance, est ce pris en charge par le LFHED ?*

Le directeur : *« Oui, c'est couvert par l'assurance en cas d'urgence, et pour le transport à l'hôpital »*

Question d'un parent de l'APE : *Un parent rappelle le problème de signalisation insuffisante aux abords de l'école ainsi que la demande de travaux au niveau du trottoir coté maternelles ; Il est demandé à la mairie que les branches soient systématiquement ramassées sans retard.*

Le directeur : *« La demande va être réitérée auprès des services de la mairie. Les travaux concernant les trottoirs sont à la charge de l'école et ne sont pas envisagés pour le moment ».*

Enfin, les parents présents remercient le directeur pour les solutions trouvées sur certains points soulevés lors du Conseil précédent (visite de la cantine, nettoyage des résidus de caoutchouc en maternelle, contrôle plus assidu des certificats/tests aux entrées maternelle/Drossini, relecture des communications du LFH pour éviter les erratums etc).

Tous les points à l'ordre du jour ayant été abordés le conseil se termine à 17h30.

Le directeur remercie les membres présents.

Le prochain conseil d'école aura lieu **mardi 7 juin (changement de date)**.