

CONSEIL D'ECOLE DU 13 JUIN 2023

Présents :

Enseignants : Mme HERVO, Mme BROCARD, Mme ELEFTHERIOU, Mme NEUMEYER, Mme VOORHOEVE, Mme KYRIAZOPOULOS, Mme FELIERS, Mme LEFORT, Mme DOULGEROGLU, Mme YACOUB, Mme PLASSMANN, Mme PERLY, Mme KASSIMI, Mme NIKOLAIDI, Mme LAGONIKA

Parents :

APE : Mme ANDROUTSOS, Mme MIKELIS, Mme BOESPFLUG, Mme MIKHOS PANAGIOTIDIS.

Invitée : Mme LAMBLIN, présidente APE.

CPE : Mme ORLITSKAYA-KAPNIAS, Mme TELAKI DRAKOPOULOU.

Direction : M. RAPP.

Excusés :

Direction : Mme POUZOULET (IEN, zone ZESE) ; M. GANIER (Proviseur) ; Mme GADINI (DAF)

- La liste d'émargement des présents est mise en circulation
- Nomination de la secrétaire de séance : **Mme Marion CHONTOS** sous l'autorité de Monsieur le directeur.

Début du conseil d'école : **15h00**

1 - ADOPTION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 14/03/2023

Approuvé : oui, à l'unanimité des membres présents

2 - BILAN ANNEE SCOLAIRE 2022 – 2023

a) PROJETS (à rappeler qui sont sur le site de l'établissement) déjà détaillés le 14/03

- **Nombreuses sorties depuis la rentrée** (Mont Hymette, Centre culturel Niarchos, Planétarium à la Fondation Eugenides, Politistiko Parko, marché d'Agia Paraskevi, 11 novembre, Stamata (Ktima Kokotou) /vigne, Vravra), musées...
- **Projet « jardin »** en maternelle et à l'élémentaire
- **La Grande Lessive sur le thème « La couleur de mes rêves »**, CP.
- **Festival International du cinéma** : 20 classes se sont rendues aux séances proposées par le festival dont le LFHED est partenaire depuis sa création il y a 5 ans.
- **La semaine des contes** (toutes les classes à la BCD)
- **Le Père Noël**, évidemment, a rencontré les enfants de la maternelle. La somme offerte par l'APE a permis de proposer un spectacle par la troupe de théâtre Kokkini Klosti le 17/12. Le directeur remercie l'association APE pour le cadeau offert aux élèves de maternelle.
- **Projet Talent for Future** (former les élèves aux enjeux énergie & climat dans le cadre du défi actuel du réchauffement climatique)
- **Projet inter degré en sciences (à la recherche des microbes ...)** pour les 5 classes de CE1.
- **Quinzaine de la presse (fin janvier)** avec la BCD et le CDI.
- **Projet Les Incorruptibles** : 26 classes sont inscrites à ce prix littéraire (de la maternelle au CM2).

- **Projet de zone « Echos d'escalas » avec la fondation Tara Océans : 10 classes (CM1 et CM2)**
- **Les 100 jours de nos élèves de CE1 + CPC.** (2 mars)
- **Le ¼ d'heure de lecture au LFHED.** (9 mars)
- **Projet Poincaré** (défis mathématiques), incluant pour la première fois les **élèves de CM2**. **Le projet initié par des collègues du secondaire fera l'objet d'un projet de zone AEFÉ incluant les CM2 des autres établissements.**
- **Le printemps des poètes** est un projet qui se déroule chaque année. Le thème de cette édition 2023 était : FRONTIERES. L'installation poétique qui regroupe l'ensemble des classes de la PS au CM2 s'est fait au niveau du hall dans le couloir le long du CDI. Il s'agissait d'un arc-en-ciel traversant une frontière. Chaque élève est venu coller sa production dans la bande de couleur correspondant à son niveau.
- **Projet de zone « Graines de philo »** : Pratiquer des ateliers philosophiques à partir d'albums de jeunesse : **9 classes (du CP au CM2)**
- **Voyage pédagogique à Mystra : 6 classes (5 CM1 + CM1/CM2)**
Lundi 20 au mercredi 22 mars 2023 – Cm1A et Cm1B
Mercredi 22 au 24 mars 2023 – Cm1D et Cm1F
Mercredi 29 au 31 mars 2023 – Cm1C et Cm1E.
- **Olympiades CM2/6^{ème}** (mardi 9 mai)
- **Course aux nombres projet AEFÉ.** 30 classes inscrites à ce projet (13 au primaire)
- **Mai des langues** : interventions dans les classe du primaire, lectures plurilingues à la BCD + projet mené par les enseignantes d'anglais du primaire.
- **Ateliers poterie** (CE2).
- **Atelier textile** (CE1).
- **Atelier arts visuels et sortie dans une école d'art** (CP).
- **Atelier musical** : présentation d'instruments de musique (CP).
- **Atelier musical** : présentation d'instruments syriens (CE2)
- **Projet artistique avec les 6 classes de maternelle avec M. Hugo DURAS – du 08 au 12 mai**
- **Projet de zone AEFÉ : « Challenge Danse »** avec les 5 classes de CP présenté aux familles le 25 mai puis lors de la fête de Printemps le 28 mai par 2 classes. Le directeur remercie chaleureusement l'APE pour l'aide financière apportée à ce projet.
- **Fête du printemps (28/05)** :
Mme LAMBLIN : « C'était la deuxième édition. Tout s'est bien passé et il y avait entre 600 et 700 personnes. La motivation principale était de faire plaisir aux enfants et permettre aux parents de se retrouver et ainsi rapprocher les familles. Les bénéfiques de cette fête permettront d'aider les familles dans le besoin (cette année 2000 euros d'aides ont été donnés pour les voyages). Nos remerciements vont à Mme Lebon pour toute l'aide apportée au spectacle, ce qui a permis d'apporter beaucoup de participations. Nos remerciements vont également aux enseignants qui ont récolté les enveloppes avec les inscriptions »
- **Soirée concert/chorale** des 5 classes de CM1 (dirigées par M. Olivier DUBOIS).
- **Soirée concert/chorale** des 4 classes de CM2 + CM1/CM2 (dirigées par M. Olivier DUBOIS).
- **Semaine nautique à Porto Rafti** : les 4 classes de CM2 +CM1/CM2.
- Mention particulière pour la classe de CM2B concernant l'opération solidarité avec les sinistrés du séisme en Turquie et en Syrie (février).

Le directeur remercie tous les collègues pour ces projets et Mme PINON (BCD) qui a piloté certains d'entre eux.

Questions/commentaires :

b) DEPARTS :

- Des enseignants nous quittent cette année et le directeur les remercie pour leur investissement quotidien auprès de leurs élèves durant toutes ces années. Il leur souhaite bonne chance dans leur nouvelle vie :
Mme ASTRINIDIS (CE2), Mme DOULGEROGLU (CM1/CM2), Mme GULGEVATEJ (CP), Mme NEUMEYER (CPB)
- Le recrutement est en cours et n'est pas encore finalisé mais déjà nous pouvons dire :
M. REYES (PE) revient, Mme DJE (PE), Mme KALLIANIOTIS (PE).

c) VIE SCOLAIRE PRIMAIRE :

- Charte des usages WhatsApp et autres :

Le directeur rappelle les faits, notamment quelques débordements sur certains groupes WhatsApp de parents.

Il a rédigé une charte des usages WhatsApp et demande l'avis et la validation de ce document afin de le diffuser et pouvoir l'ajouter au Règlement Intérieur. Ceci servira de document référence en cas de problème. Cette charte pourra être mise sur EDUKA afin de valider l'inscription/ réinscription. Le document sera traduit également en grec. Mme DOULGEROGLU propose qu'en début d'année une réunion soit prévue pour les parents relais afin de faire le point. Ce qui a été déjà effectué dans le passé. M.RAPP demande aux associations de parents de diffuser l'information auprès de leurs adhérents.

Le document est validé à l'unanimité. Il sera envoyé aux familles, placé dans le livret de rentrée, dans le Règlement intérieur et sur la plateforme EDUKA.

- Retour sur les questions de surveillance couloirs (vie scolaire) abordées au précédent conseil.

Au précédent conseil, le directeur avait fait état d'incidents causés par certains élèves du secondaire dans les couloirs ou dans la cour. Il regrettait l'absence de surveillants (AED) de la vie scolaire dans le bâtiment ou sur des espaces extérieurs partagés, pendant la pause méridienne et surtout les interours. En intervenant personnellement sur la pause méridienne (cantine en particulier) sa présence a été « miraculeuse » et la situation s'est améliorée même si la question du pilotage reste entière, tout comme celle de la posture professionnelle des AED du secondaire.

- Concernant la sécurité des élèves, le directeur informe le conseil d'école qu'il a priorisé cette année, dans le cadre de la formation continue « établissement », le PSC1 (Formation aux premiers secours). Ce sont désormais 55 personnes qui sont formées au primaire (enseignants, ASEM, administratifs, AED du primaire). De plus, des formations dans le cadre des attestations aux premiers secours (APS) ont été organisées avec les CM2. Auparavant cette formation était intégrée lors de la semaine de voile.

- **Question des départs « vacances au choix » de certaines familles :** Le directeur rappelle que les vacances prises par les parents en dehors des congés scolaires fixés par le calendrier de l'établissement (voté en instance, validé par le poste diplomatique et l'AEFE) ne constituent pas un motif légitime d'absence. En effet, il n'est pas possible d'envisager des vacances "à la carte", qui perturbent le fonctionnement de la classe et nuisent à la scolarité des élèves.

- Enfin, M. RAPP effectue un bilan sur **les interventions/heures de la psychologue**, Mme KARAPIDAKI, et répond aux questions des deux associations de parents : sollicitation aussi bien par les enseignants que les parents et besoin de faire savoir aux parents qu'ils peuvent la solliciter.

Mme Eugenia Karapidaki est présente à l'école tous les mardis et les jeudis de 10h00 à 14h00, donc 8h en total par semaine. Elle a réalisé à ce jour 9 interventions au primaire (élémentaire et maternelle), dont 3 enfants reçus en consultations/suivis, observations en classe. Cette semaine elle va réaliser deux bilans cognitifs type WISC-V. Ainsi, pour résumer : 11 interventions au total en élémentaire/maternelle. Elle n'a jamais été sollicitée directement par les parents. Les familles prennent contact avec elle suite à l'intervention de la direction, des enseignants ou de Mme Gounari.

- **Question concernant les adresses mail des enseignants (APE)**

"J'ai un point à soulever concernant la communication des coordonnées des enseignants. Cette année j'ai trouvé que c'était difficile de communiquer avec les enseignants de la classe de CP de ma fille. Leurs adresses mails ne nous ont pas été communiquées. Le parent-relais a dû m'envoyer l'adresse mail de la maîtresse et je n'ai jamais reçu l'adresse mail du professeur de grec. Il y a des circonstances où la communication avec le cahier de correspondance n'est pas adaptée. Est-ce que les coordonnées des enseignants sont bien communiquées aux parents au début de l'année dans les classes de vos enfants ? S'il ne s'agit pas d'un cas exceptionnel, je voudrais suggérer à la direction du primaire de demander au maître ou à la maîtresse de chaque classe de communiquer les coordonnées de tous les enseignants (prof de grec, prof d'anglais) aux parents à chaque rentrée."

Monsieur RAPP répond que tous les enseignants ont des adresses professionnelles (lfh.gr). En début d'année, ils créent des groupes classes leur permettant d'informer les familles sur des événements (sorties, ...) entre autres. Lors des réunions de rentrée et le choix des parents relais, c'est aussi l'occasion de donner les adresses mails des enseignants de la classe (grec, anglais).

Mme Féliers (enseignante de CE2) exprime le fait d'éviter « répondre à tous » pour éviter la pollution des échanges. Les enseignants reçoivent parfois des emails tardifs concernant des soucis entre élèves qui sont réglés à l'école mais il est possible qu'ensuite les parents ne reçoivent pas de réponse.

Monsieur RAPP souligne que nous avons eu le cas récemment de cas de maladies en maternelle où les parents se sont informés entre eux sans prévenir l'école/l'enseignante. Cette « non communication » entre les parents et l'école a fait retarder l'envoi d'une communication adaptée à cette maladie contagieuse auprès de la classe en question. Rappel que les parents doivent prévenir l'école/l'enseignant en priorité.

Mme DOULGEROGLU (enseignante de CM1/CM2) précise que depuis l'arrivée des échanges directs avec les emails etc... la façon de communiquer est différente et a évolué.

Mme FELIERS rappelle que les enseignants sont devant les élèves entre 08h et 14h40 au minimum et ne peuvent répondre aux parents.

Monsieur RAPP rappelle que les réunions de rentrée servent à cette prise de contact entre les enseignants et les parents. Il ajoute qu'il invite très vivement les parents à venir le premier jour de la rentrée, en CP. Certains élèves arrivent en bus... Ces informations seront mises en avant dans le livret de rentrée : importance de venir, importance de participer à la première réunion avec l'enseignant. Ce sont des moments importants de la vie de l'école, de la classe de l'enfant.

Mme NIKOLAIDI (enseignante d'anglais) explique que pour les enseignants de langue, les réunions de début d'année servent aussi à obtenir ces contacts.

Monsieur RAPP rappelle que pendant le confinement certains de nos enseignants étaient sollicités très tard.

Mme MIKHOS BOEFLUG (APE) rappelle que la loi grecque donne 6 jours ouvrables aux parents pour venir à ce genre « d'évènements ».

Mme MIKELIS (APE) explique qu'il faudrait un protocole pour savoir à qui s'adresser en cas de problème (entre enfants, problème dans la cour de récréation, et de façon plus générale à l'école).

Mme PLASSMANN (enseignante de CM2) rassure les parents en disant que tous les canaux de communication sont valables car nous parlons tous ensemble, que les enseignants communiquent avec la direction, le secrétariat, au besoin Mme GOUNARI, l'infirmerie...

d) **AES**

Le directeur informe le conseil d'école des activités extra scolaires proposées au LFHED et revient sur leur évolution ces dernières années.

PERIODE/ANNEE	NOMBRE D'INSCRIPTIONS AUX AES
OCTOBRE 2018	605
OCTOBRE 2019	633
OCTOBRE 2020	646
NOVEMBRE 2021	769
NOVEMBRE 2022	852

- M. RAPP souligne, une fois encore, le travail remarquable de son assistante **Efy YACOUB**
- Il rappelle que ces activités sont très demandées et que les AES proposées sont variées.
- Le directeur travaille avec Mme YACOUB à la rédaction du catalogue des activités qui seront proposées à la rentrée 2023.
- Certaines apparaissent ou disparaissent en fonction des demandes.

Questions/commentaires :

- **APE : Les parents en demandent plus (surtout football et basketball). Possibilité d'ajouter ces sports ?**

M. RAPP répond que l'ajout de nouvelles activités, notamment sportives, est lié aux espaces libres. Concernant le basketball, il fait déjà partie de l'activité multisports.

Il avait été question, concernant le football, de la création d'une « académie » comme les autres écoles internationales. Nous en revenons toujours à la question de la place.

3- PREPARATION DE LA RENTREE SCOLAIRE 2023-2024

a) **EFFECTIFS (à la date du 09 juin 2023) et structure envisagée**

Niveaux 2023/2024	Total
PS	18
MS	43
GS	52
CP	81
Ce1	104
Ce2	117
Cm1	118
Cm2	127
Total	660

Structure pédagogique envisagée :

- ✓ 3 PS-MS,
- ✓ 3 GS
- ✓ 4 CP
- ✓ 5 CE1
- ✓ 5 CE2,
- ✓ 5 CM1
- ✓ 5 CM2
- ✓ 1 CM1/CM2

Soit 31 classes comme cette année.

Remarques :

- ✓ Ce tableau est en constante évolution et est susceptible de changements jusqu'à la rentrée scolaire prochaine. Nous recevons des demandes d'inscriptions de l'étranger. Certaines familles (très peu, une dizaine) ne savent pas...
- ✓ M. RAPP émet une remarque concernant un nouveau phénomène : les parents qui disent qu'ils reviennent (pour garder une place) mais qui informent la maîtresse de leur non inscription au lieu d'en informer Mme DUHAMEL (en charge des inscriptions) et ce, tardivement.
- ✓ Nous rouvrons la plateforme EDUKA lorsque nous sommes contactés par de nouvelles familles.
- ✓ Nous étudions chaque dossier attentivement notamment lorsqu'il s'agit de fratries avec le secondaire (effectifs).
- ✓ Monsieur RAPP, rappelle qu'il maîtrise les effectifs au primaire depuis des années car il y a une forte incidence sur le secondaire.
- ✓ Mme DOULGEROGLU (enseignante de CM1/CM2) demande pourquoi le nombre des CP est faible. Monsieur RAPP indique que les GS de cette année 2022-2023 étaient moins nombreux et qu'il y a eu moins d'arrivées d'élèves de nos écoles partenaires et d'élèves venant de l'étranger. Monsieur RAPP précise que lors du dernier Conseil d'Etablissement, il avait mentionné le fait d'être très prudent sur ces effectifs qui vont monter année après année, notamment que 4 CP deviendront 4 CE1. Une vigilance doit être de mise également sur les futurs CM2, car l'année 2024-2025 verra certainement la création d'une nouvelle 6^{ème}.
- ✓ Mme BOEFLUG (APE) précise que cela peut être dû à une question démographique, la crise financière des familles qui sont parties, la baisse des naissances.
- ✓ Les salles de maternelle ne sont pas adaptées pour recevoir de gros effectifs.
- ✓ Toutefois, cette année, nous avons eu un retour plus rapide des familles pour les réinscriptions, nous avons eu moins de réponse NSP (Ne Sait Pas).

b) AMENAGEMENT DE LA RENTREE

- ✓ Pour rappel, le calendrier mentionne 2 journées de pré-rentrée (**1^{er} et 4 septembre**) et une rentrée pour les élèves **le 5 septembre**.
- ✓ Le livret de rentrée sera envoyé prochainement aux familles. (infos + café APE.+ Charte WHATSAPP)
- ✓ La rentrée échelonnée des classes de maternelle et CP sera également envoyée.
- ✓ Mme MIKELIS (APE) demande les listes de fournitures. M.RAPP précise que les enseignants y travaillent et que celles-ci seront envoyées aux familles dès que possible.

c) LES FOURNITURES SCOLAIRES 2022/2023

- ✓ Les listes des fournitures scolaires sont établies par les enseignants.
- ✓ Chaque équipe travaille pour qu'elles soient les plus réduites possible.
- ✓ Elles sont envoyées aux différentes librairies « partenaires » du LFHED et seront **sur le site**.

d) LIAISON CM2/6^{ème}

Pour information : En 6^{ème} : 2 classes « classiques » ; 1 classe SIB ; 1 classe mixte OGALCH/classique
Compte tenu des élections, nous avons dû changer les dates des traditionnelles interventions dans les classes de CM2. M. RAPP remercie Monsieur François PORRET, AED au service de la vie scolaire, qui effectuera pour chaque classe de CM2 une présentation de la 6^{ème} et plus généralement du collège. Une visite /présentation du CDI et le repas pris « à la collégienne » selon le calendrier ci-dessous :

- **Jeudi 22 juin** : CM2 E et CM2C (salle 302)
- **Mardi 27 juin** : CM2 A (salle 304)
- **Mercredi 28 juin** : CM2B (salle 303)
- **Jeudi 29 juin** : CM2 D (salle 305)

Mme DOULGEROGLU (enseignante de CM1/CM2) explique que cette organisation est récente, que les SIB/OGALCH soient deux classes séparées. Avant elles étaient mélangées. Il en ressort un problème d'homogénéité pour les enseignantes de CM2 au moment de faire les classes. Le problème est multiple, le collège est difficile, avec des groupes classes qui se suivent année après année. Souvent les élèves abandonnent au lycée (option SIB/OIB).

Questions/commentaires :

✓ Question des parents de l'APE

- « *Proposition de changement de la durée de la pause méridienne pour une plus longue durée afin de permettre aux enfants d'avoir le temps de manger (et donc d'une fin des cours plus tardive) / proposition de parents relayée par l'APE* »

Monsieur RAPP répond que tout est imbriqué (incidences sur horaires secondaire, AES, transport ...) Il ajoute que, durant son quinquennat au LFHED, il a trouvé incroyable que l'établissement soit tributaire des prestataires de service (restauration/transports) et cite l'exemple des PS qui sont récupérés à 14h20 par les accompagnatrices de bus. Ce qui pose la question de la responsabilité.

Monsieur RAPP explique aussi que les plateaux repas sont enlevés avant l'heure pour nettoyer les tables. Avec le temps de se laver les mains, descendre des classes... les élèves n'ont pas assez de temps pour manger (15min environ).

Mme LAMBLIN (Présidente de l'APE) pense que le problème est multiple, que ce n'est pas qu'un problème de prestataire.

Monsieur RAPP précise qu'en maternelle le problème n'est pas le même. Les enfants mangent dans un espace dédié et le temps beaucoup plus posé.

Monsieur RAPP remercie les personnes qui travaillent dans ces conditions et qui essaient de faire au mieux.

Mme DOULGEROGLU précise qu'auparavant les élèves qui mangeaient le repas de la maison déjeunaient ailleurs mais pas dans le réfectoire. Il y a peut-être la possibilité de réfléchir à une nouvelle organisation se rapprochant d'avant.

Monsieur RAPP considère qu'effectivement qu'il est nécessaire de repenser de façon globale le système de restauration.

- « *Quel est le protocole pour les bus (communication accompagnatrices, à qui s'adresser ?)* »

Monsieur RAPP répond qu'une personne est chargée de la gestion des transports, M. Sylvain LINDER, référent de la Société Panolympia et responsable au LFH ED des transports. Monsieur RAPP rappelle ses informations de contact (qui sont sur le site de l'établissement, mentionnées dans le livret de rentrée et également sur la petite plaquette aimantée donnée aux nouveaux parents à la rentrée).

mél:

lfh@panolympia.gr

Tel: 211 300 91 44 – 6940282075

Monsieur RAPP ajoute qu'il est intervenu personnellement concernant des comportements inappropriés dans les bus.

4 - GESTION / TRAVAUX

Travaux prévus pendant l'été

- Les travaux seront supervisés par Gérard Vogel, qui offre une aide très importante à l'école en gérant ces entreprises externes pendant l'été.
- **Liste des travaux :**
 - Gros travaux en Maternelle : la cour va être refaite entièrement et une nouvelle structure va être installée
 - Monsieur RAPP remercie le couple de donateurs pour le financement de ces travaux.

Questions des parents du CPE :

« En été, les conditions à l'extérieur de l'école au moment de la récréation (spécialement la pause méridienne) sont insupportables pour les enfants, spécialement les plus petits (CP, CE1..), en terme de chaleur et d'exposition directe au soleil. Plusieurs enfants se plaignent de brûlures et d'inconfort et beaucoup d'entre eux souffrent des maux de tête en fin de journée. Pouvez-vous s'il vous plait trouver une solution qui rendra ce moment de plaisir pour les enfants plus convivial surtout lors des journées très chaudes de l'été. »

Monsieur RAPP répond qu'il va redemander l'installation d'ombrières.

Questions des parents du CPE :

- *Question orale au téléphone concernant un enfant qui s'est fait baisser le pantalon.*
Monsieur RAPP Invite les parents à contacter directement à l'école, enseignants/secrétariat afin d'enquêter sur les faits. Il n'a eu, pour sa part, aucune information.
- *Concernant la qualité des repas : certains parents/élèves se plaignent des repas...proposition à ce que certains parents puissent venir en début d'année pour manger quelques fois à la cantine afin de tester. Cela pourrait permettre aux parents relais de faire passer le message aux autres et permettrait à APOSTO de sentir cette « pression » et l'intérêt des parents pour APOSTO. Cela permettrait aussi aux enfants d'avoir le même message de tous les parents et cela permettrait aux parents de pouvoir répondre aux enfants, message commun.*

A l'occasion de ce dernier conseil d'école de l'année 2022/2023, Monsieur RAPP tient à remercier les enseignants pour leur investissement quotidien et les parents pour leur confiance sans faille.

Il remercie encore une fois les collègues qui quittent l'établissement.

Il remercie également ses deux assistantes (Marion et Efy) pour leur aide quotidienne à la gestion du primaire. Le directeur informe le conseil qu'elles ne sont pas toujours traitées de manière courtoise par certains parents.

La séance est levée à 17h15